

E-book: 30 anos do TRT da 21ª Região
Consolidação da Justiça do Trabalho no Rio Grande do Norte: a história do
Tribunal Regional do Trabalho da 21ª Região

CHAMADA DE TEXTOS PARA PUBLICAÇÃO EM LIVRO DE FORMATO
ELETRÔNICO

1. OBJETIVO:

Publicação de artigos, relatos de experiência, crônicas e causos acerca da história e do processo de consolidação da Justiça do Trabalho no Rio Grande do Norte, nos últimos 30 anos, a partir da instalação do Tribunal Regional do Trabalho da 21ª Região.

2. EIXOS TEMÁTICOS:

- História Social e do Direito do Trabalho no Rio Grande do Norte;
- História do Tribunal Regional do Trabalho da 21ª Região;
- Relatos de experiência, crônicas e causos sobre a Justiça do Trabalho do Rio Grande do Norte (por magistrados, servidores, membros do Ministério Público do Trabalho, advogados, procuradores públicos, dentre outros);
- Arquivística e preservação de documentos e processos digitais (TRT 21);
- Catalogação de itens museológicos acerca da história da Justiça do Trabalho da 21ª Região;
- Gestão documental no TRT 21;
- Memória Institucional do TRT 21.

3. DOS TEXTOS

As afirmações, conceitos e opiniões emitidos nos trabalhos são de absoluta responsabilidade do(s) autor(es), não expressando posições institucionais do Tribunal, Escola Judicial e/ou Corpo Científico da Revista do TRT 21 e do Comitê Organizador do E-book.

A remessa do trabalho não acarretará direitos autorais ou qualquer remuneração a seus autores.

No processo de submissão poderão ser aceitos ou vetados quaisquer materiais que estejam em desacordo com as diretrizes do E-book, assim como propostas eventuais alterações.

O texto, a ser submetido à apreciação do Comitê Organizador do E-book, deverá ser precedido por uma folha de rosto, que não será computada como parte integrante do mesmo, na qual se fará constar:

- a) O título do trabalho;
- b) O nome completo e um breve histórico do autor (no máximo em 5 linhas, com sua maior titulação acadêmica, qualificação, instituição a que pertença e a principal atividade profissional exercida);
- c) O endereço completo e atualizado para correspondência, com CEP, telefones, DDD ou DDI, e-mails etc;
- d) Os textos coletados serão remetidos, sem a identificação do autor (folha de rosto), para exame do Comitê Organizador do E-book, que irá recomendar ou não a sua publicação.

3.1. Dos artigos

Os artigos deverão ser inéditos e serem, prioritariamente, do campo do Direito, História, Arquivística e Biblioteconomia.

Serão recebidos artigos de magistrados e servidores do TRT-RN ou a critério do Comitê Organizador do E-book e de outras Publicações.

Os artigos serão avaliados quanto ao conteúdo científico, relevância, interesse, atualidade do tema, adequação às normas técnicas da ABNT e às normas adotadas para respectiva publicação.

O autor que tiver artigo selecionado irá receber a confirmação em seu endereço de e-mail, informando os dados da publicação eletrônica.

A formatação dos artigos deverão seguir as seguintes orientações:

- a) Tamanho do papel: **A4**;
- b) Margens: superior de 3 cm, inferior de 2 cm, esquerda de 3 cm, direita de 2 cm;
- c) Extensão do artigo: **até 15 páginas**, incluindo o texto, referências e demais elementos pós-textuais, observada a ortografia oficial;
- d) Parágrafos: 1,25 cm;
- e) **Fonte do texto em Arial 12 e Arial 10 para as citações longas**, com mais de 3 linhas;
- f) **Espaço entre as linhas: simples** (de acordo com a NBR 6022:2018, item 6.1);
- g) **Margens do texto: justificadas** à exceção das referências que são alinhadas somente à esquerda;
- h) **Os arquivos** com os trabalhos deverão observar os formatos **.doc ou .docx** (Microsoft Word).

De acordo com a NBR 6022:2018, da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), a estrutura de um artigo é constituída de elementos pré-textuais, textuais e pós-textuais. Serão considerados aptos para análise os trabalhos que observarem esses elementos obrigatórios.

3.1.1. Elementos pré-textuais obrigatórios

- a) Título em português;
- b) Título em inglês;
- c) Autoria: deverá conter a titulação, situação acadêmica, instituição(ões) na(s) qual(is) mantenha vínculo e endereço eletrônico; tais informações deverão constar em nota de rodapé não numerada, mas identificada com asterisco “*”;
- d) Resumo em português;
- e) Palavras-chave em português;
- f) Resumo em inglês (abstract);
- g) Palavras-chave em inglês (keywords);
- h) Sumário.

3.1.2. Elementos textuais obrigatórios

- a) Introdução: parte inicial do artigo, que deve conter a delimitação do assunto tratado e/ou outros elementos que situem o tema do artigo. A numeração das seções deve iniciar pela introdução;
- b) Desenvolvimento: contém a exposição ordenada do assunto tratado. É dividido em seções e subseções, caso necessário;
- c) Considerações finais.

3.1.3. Elementos pós-textuais

- a) Referências (item obrigatório);
- b) Glossário (opcional);
- c) Apêndice(s) (opcional);
- d) Anexo(s) (opcional);
- e) Agradecimento(s) (opcional).

Os trabalhos que deixarem de observar as diretrizes deste edital ou que demandarem correções, poderão ser devolvidos aos autores para posterior reenvio, em prazo a ser definido, de acordo com a natureza do(s) ajuste(s) recomendado(s).

Orientações para a elaboração dos artigos estão disponíveis no Manual de Redação de Artigos Científicos, que se encontra disponível no link <https://www.trt4.jus.br/portais/media/439362/ManualRedacaoArtigosCientificos-2020-2.pdf>.

3.2. Dos relatos de experiência

É importante ter em mente que este relato de experiência terá ampla divulgação e chegará às mãos do público externo. Sendo assim, é essencial que a linguagem utilizada priorize a clareza e a objetividade. Para isso, deve-se evitar não só o uso de linguagem técnico-científica e jurídica, como também o emprego de termos técnicos muito específicos. O objetivo do relato é mostrar as experiências que tiveram êxito e também a sua importância no contexto da Justiça do Trabalho, servindo de inspiração para novas experiências ou até mesmo para serem replicadas.

Para organizar o seu relato é importante que você faça resumidamente uma apresentação (até 250 palavras) de sua proposta, mostrando os sujeitos nele envolvidos. Depois (em até 800 palavras), apresente as etapas, a metodologia empregada e os recursos utilizados para a sua realização. Em relação à avaliação, é importante você mostrar (em até 250 palavras) os critérios empregados para que a sua experiência tivesse sucesso. Fale sobre os desafios e experiências vivenciadas e de como você conseguiu superá-los. No seu relato, é essencial falar (em até 200 palavras) sobre os resultados e o tempo que você levou para alcançá-los. Se você fizer alguma citação bibliográfica, lembre-se de que ela deve estar em consonância com as regras da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT).

Poderão ser enviadas até 10 (dez) imagens referentes à experiência relatada com, no mínimo, 500 pixels de largura. Essas imagens não serão contabilizadas no trabalho e deverão ser distribuídas ao longo do texto, contendo a autoria/ano e descrição de cada uma.

O seu texto deverá atender ao número de palavras especificado nesta orientação e deverá apresentar-se em formato A4, com espaçamento 1,5, fonte Arial 12 e margens de 2,5 cm.

3.3. Das crônicas

As crônicas deverão ser inéditas e apresentadas em estilo padrão com extensão **.doc ou .docx** (Microsoft Word), fonte Arial, tamanho 12, identificadas pela autoria ou pseudônimo (se houver).

A crônica, assim como todo texto, possui uma sequência lógica a ser seguida. Esse formato permite que ela seja legível. Portanto, sua estrutura deverá ser formada por apresentação, desenvolvimento e conclusão.

3.3.1. Da definição de crônica

A Crônica é uma narrativa histórica que expõe os fatos seguindo uma ordem cronológica. A palavra crônica deriva do grego "chronos" que significa "tempo". Nos

jornais e revistas, a crônica é uma narração curta escrita pelo mesmo autor e publicada em uma seção habitual do periódico, na qual são relatados fatos do cotidiano e outros assuntos relacionados à arte, esporte, ciência etc. Os cronistas procuram descrever os eventos relatados na crônica de acordo com a sua própria visão crítica dos fatos, muitas vezes através de frases dirigidas ao leitor, como se estivesse estabelecendo um diálogo. Alguns tipos de crônicas são a jornalística, humorística, histórica, descritiva, narrativa, dissertativa, poética e lírica. Uma crônica relata acontecimentos de forma cronológica e várias obras da literatura são designadas com esse nome, como por exemplo: Crônica de um Amor Louco (de Charles Bukowski) e Crônica de uma Morte Anunciada (da autoria de Gabriel García Márquez).

Um exemplo de crônica é a argumentativa que consiste em um tipo mais moderno de crônica, no qual o cronista expressa o seu ponto de vista em relação a uma problemática da sociedade. Neste caso específico, a ironia e o sarcasmo são frequentemente usados como instrumento para transmitir uma opinião e abordar um determinado assunto.

Outro exemplo é a humorística, na qual o cronista escreve o texto apresentando uma visão irônica e bem humorada dos acontecimentos. Na literatura brasileira, escritores brasileiros que se destacam neste tipo de narrativa são Fernando Sabino, Luis Fernando Verissimo, Millôr Fernandes. Alguns outros famosos cronistas são Arnaldo Jabor, Martha Medeiros, Rubem Braga, entre outros.

A crônica deverá abordar os eixos temáticos da publicação.

3.4. Dos “causos”

Entende-se por “CAUSO” uma estória popular (representando fatos verídicos, ou não), contada de forma humorada, com objetivo lúdico. São descrições de situações ocorridas no passado, contadas de maneira informal. Pode ser apresentada por rimas, trabalhando assim a sonoridade das palavras. São conhecidos também como causos populares e fazem parte do folclore brasileiro.

Os tais “causos” destinados a esse trabalho de e-book devem fazer referência a

situações vividas ao longo da existência da Justiça do Trabalho no Rio Grande do Norte, enfatizando, não apenas, os ricos episódios ocorridos em sessões forenses, mas também nas áreas administrativas e no cotidiano de todos os setores que fazem parte do Tribunal Regional do Trabalho da 21ª Região, não sendo limitado ao período de sua criação, podendo ser abrangidos os casos ainda oriundos do tempo em que a Justiça do Trabalho do Rio Grande do Norte era vinculado ao TRT da 6ª Região.

4. DISPOSIÇÕES FINAIS

O envio dos textos implica manifestação tácita, de sua autorização para a publicação e disponibilização na versão eletrônica, e sua posterior veiculação no site do Tribunal e da Escola Judicial, no link <https://ead.trt21.jus.br/>.

Situações omissas na presente Chamada de Textos serão decididas pela Comissão Organizadora do E-book.

O encaminhamento dos textos, bem como de dúvidas relativas à submissão ou ao presente edital deverão ser encaminhados até o **dia 02 de Maio de 2022** para o endereço eletrônico: revista@trt21.jus.br.

Informações adicionais:

Escola Judicial do TRT da 21ª Região – EJUD 21

End.: Avenida Capitão-mor Gouveia, 3.104 – CEP.: 59.063-900 – Natal/RN

Telefones (84) 4006-3299; 4006-3204; 4006-3231; 4006-3039

E-mail: memorial@trt21.jus.br

JOSEANE DANTAS DOS SANTOS
DESEMBARGADORA DO TRABALHO
DIRETORA DA ESCOLA JUDICIAL DO TRT 21